

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ให้นิยามของแผนการดำเนินงานไว้ ดังนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์กรบริหารส่วนตำบล มวกเหล็ก จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานและประสานแผนงาน/โครงการ และเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นการแสดงความชัดเจน รายละเอียด ระยะเวลา และงบประมาณของโครงการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่จะดำเนินงานจริง

๒. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประสานงาน หรือบูรณาการการทำงานของส่วนราชการในสังกัด องค์กรบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก หรือระหว่างองค์กรบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก กับหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖, ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๒๖ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ใช้แสดงความชัดเจน รายละเอียด ระยะเวลา และงบประมาณของโครงการพัฒนา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่จะดำเนินงานจริง

๒. ใช้เป็นข้อมูลสำหรับประสานงาน หรือบูรณาการการทำงานของส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก หรือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก กับหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ใช้เป็นแนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/
กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๒ แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓