แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการประชาชน

(ด้านสวัสดิการสังคม)

การให้คำแนะนำในการขอรับเงินสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์

ประชาชนเขียนคำร้อง

↓

แจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

↓

หัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบ
สั่งการให้เจ้าของเรื่องดำเนินการ

↓

เจ้าของเรื่องให้คำแนะนำแก่ประชาชน

กระบวนงานขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล

งานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการที่ปรับลดแล้ว	ผู้รับผิดชอบ
- การให้คำแนะนำในการขอรับเงินสงเคราะห์ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ป่วยเอดส์	๕ นาที / ราย	กองสวัสดิการและสังคม

แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการประชาชน

(ด้านสวัสดิการสังคม)

การรับบริการลงทะเบียนผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ พ.ศ. ๒๕๕๒

ประชาชนเขียนคำร้อง

↓

แจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

↓

หัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบ
สั่งการให้เจ้าของเรื่องดำเนินการ

↓

เจ้าของเรื่องดำเนินการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ

↓

แจ้งผลดำเนินการ

กระบวนงานขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล

งานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการที่ปรับลดแล้ว	ผู้รับผิดชอบ
- การรับบริการลงทะเบียนผู้สูงอายุตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ พ.ศ.๒๕๕๒	๕ นาที / ราย	กองสวัสดิการและสังคม

แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการประชาชน

(ด้านสวัสดิการสังคม)

การจ่ายเงินสังเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์

เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่จ่ายเบี้ยยังชีพ
ตามกำหนดการ ณ จุดบริการ
(ประชาสัมพันธ์แจ้งผู้รับเบี้ยทราบล่วงหน้า)

↓

ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ

↓

ประชาชนรับเบี้ย

กระบวนงานขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล

งานบริการ	ระยะเวลาการให้บริการที่ปรับลดแล้ว	ผู้รับผิดชอบ
- การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์	๕ นาที / ราย	กองสวัสดิการและสังคม