

๒๖



ที่ สป ๗๒๕๐๒/ว.๑๐๑๗

องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก  
อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๘๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน

เรียน กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือประชาสัมพันธ์ความรู้เรื่องการเสียภาษี จำนวน ๑ เล่ม
- ๒. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก ได้ดำเนินการจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ มาตลอดทุกปี ซึ่งขณะนี้ใกล้ถึงกำหนดระยะเวลาที่จะชำระเงินค่าภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก จึงขอความอนุเคราะห์ท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ กำหนดการยื่นแบบชำระค่าภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆผ่านเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางปฎิมา สังฆะมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้  
โทร.๐-๓๖๙๐-๙๓๕๒ ต่อ ๑๐๖

**“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”**



# องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

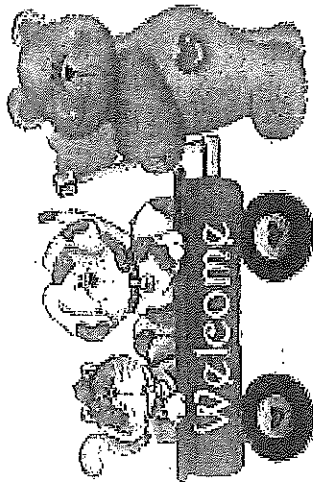
องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก เป็นองค์กรที่มีหน้าที่บริการด้านสาธารณสุข โภค สาธารณูปการ อำนวยความสะดวกในท้องถิ่นทำให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองขึ้นในท้องถิ่น โดยอาศัยความร่วมมือจากประชาชน ดังนั้น ท่านจึงเป็นบุคคลที่สำคัญยิ่งที่จะส่งเสริมให้บ้านเมืองเจริญรุ่งเรืองในภายภาคหน้า

## “มวกเหล็กเมืองแห่งการท่องเที่ยว

สภาพแวดล้อมดี สถานที่น่าอยู่ เชิดชู

คุณธรรม นำด้วยธรรมาภิบาลและการมี

ส่วนร่วมของประชาชน ”



# "งานจัดรายได้"

# ภายในโรงเรียนและที่ดิน

## สิทธิหน้าที่เสียภาษี

หมายถึง เจ้าของโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นกับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรียน และสิ่งปลูกสร้างนั้นให้เข้าทำการค้า เก็บเงินค่า หรือประกอบกิจการอุตสาหกรรมหรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือบ้านให้อยู่อาศัยซึ่งเจ้าของมิได้อยู่อาศัยเอง

## ขั้นตอนการยื่นแบบและชำระภาษี

- ☺ ต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี
- ☺ หากไม่พอใจในการประเมินให้ยื่นคำขออุทธรณ์ค่าภาษีภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประเมิน
- ☺ การอุทธรณ์ไม่ใช่วิธีการยึดเวลาการรับชำระภาษี จะต้องชำระภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากวันที่ได้รับแจ้งประเมิน แม้จะยังไม่ทราบผลการอุทธรณ์ก็ตาม

## ภาษีค้าง

- ☺ ไม่ชำระภาษีภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมินต้องเสียเงินเพิ่ม ร้อยละ ๒.๕ , ๕ , ๗.๕ และ ๑๐ ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษี
- ☺ ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีไม่ยื่นแบบพิมพ์ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจแจ้งการประเมินย้อนหลังได้ไม่เกิน ๑๐ ปี

# ภาษีป้าย

## สิทธิหน้าที่เสียภาษี

หมายถึง เจ้าของป้ายซึ่งแสดงชื่อชื่อหรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดงโฆษณาหรือวัตถุประสงค์ใดๆ ด้วยอักษร ภาพ เครื่องหมายที่เขียนแกะสลัก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

## ค่าภาษีป้าย

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน คิดในอัตรา ๓ บาท / ๕๐๐ ตาราง ซม.
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ ภาพ และเครื่องหมายอื่น คิดในอัตรา ๒๐ บาท / ๕๐๐ ตาราง ซม.
3. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมิภาพหรือเครื่องหมายใดหรือไม่ และ ป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ (คิดในอัตรา ๔๐ บาท / ๕๐๐ ตาราง ซม.)

## ขั้นตอนการยื่นแบบและชำระค่าภาษี

- ☺ ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษี ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
- ☺ ป้ายที่ติดตั้งภายหลังเดือนมีนาคม หรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงป้ายจะต้องยื่นแบบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เปลี่ยนแปลง
- ☺ ชำระภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

## ภาษีค้าง

- ☺ ไม่ยื่นแบบ (ภ.ป.๑) ภายในกำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐
- ☺ ไม่ชำระภาษีป้ายภายในกำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒ / ต่อปี
- ☺ เจ้าของป้ายไม่ยื่นแสดงรายการภาษีให้พนักงานแจ้งการประเมินย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

## ภาษีบำรุงท้องที่

### สิทธิหน้าที่เสียภาษี

หมายถึง ผู้ซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินที่อยู่ในเขต อบต. และไม่ได้รับการยกเว้นหรือลดหย่อนตามพระราชบัญญัติ ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ โดยต้องชำระเงินค่าภาษีภายในเดือน เมษายน ของทุกปี

### ประเภทกรรมสิทธิ์แบบและชำระภาษี

๖ ต้องยื่นแบบแสดงรายการเป็นรายแปลง พร้อมเอกสารสิทธิ์ ในที่ดินภายในเดือนมกราคมของปีแรกที่มีการตราไปรษณทลาง ( ทุกรอบระยะเวลา ๔ ปี )

๗ บุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน จะต้องแจ้งเจ้าพนักงานประเมินภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ขึ้นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงที่ดิน

### ภาษีค้าง

- ๘ ไม่ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ ๒๔ ต่อปี ของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษี
- ๙ โน้ชแบบแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษี
- ๑๐ กรณีสิทธิหรือการครอบครองของเจ้าที่ดินได้โอนตกไปยังบุคคลอื่น ให้ผู้รับโอนมีหน้าที่ร่วมกับเจ้าของที่

## ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ

- ๑ การขอใบอนุญาตนประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๒ การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
- ๓ การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร
- ๔ การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือการสาธารณะ
- ๕ การขออนุญาตจัดตั้งตลาด
- ๖ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
- ๗ กำหนดการต่อใบอนุญาต

ภายในเดือน มกราคม – ธันวาคม ของทุกปี

## ทะเบียนพาณิชย์

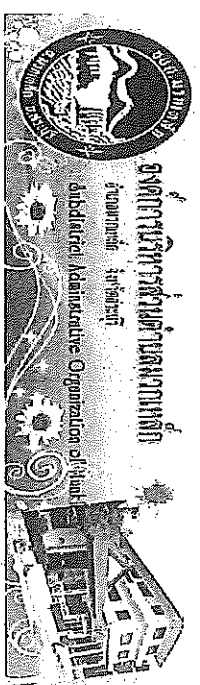
กิจการที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- ๑ การขายสินค้า ที่คิดรวมในวันหนึ่งตั้งแต่ ๒๐ บาท / มีสินค้า ๗ ชนิดขึ้นไปตั้งแต่ ๕๐๐ บาท
- ๒ การทำกิจการโรงแรม / การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง / การให้บริการอินเตอร์เน็ต / ผลิตภัณฑ์ เสื้อผ้า เสื้อผ้าเกี่ยวกับ การบันเทิง

หลักฐานที่ใช้ในการจดทะเบียนพาณิชย์

- ๑ สำเนาบัตร / ทะเบียนบ้าน ผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
- ๒ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ / สำเนาบัตร / ทะเบียนบ้านเจ้าของสถานที่ / ห้างหุ้นส่วน / สัญญาเช่า
- ๓ หนังสือมอบอำนาจ / สำเนาบัตร / ทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจมาด้วยตนเองไม่ได้)

## องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก



## เอกสารแนะนำ

## กองคลัง/งานจัดเก็บรายได้



## มุ่งมันพัฒนาในทุกด้าน

## บริหารจัดการด้วยความโปร่งใส

## องค์การบริหารส่วนตำบลมวกเหล็ก

## ๒๓๓ หมู่ ๒ ตำบลมวกเหล็ก

## อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๕๔

โทร ๐ - ๓๖๙๐ - ๙๓๕๒